

Rachel Carson Center Alumni Association e.V.
Aufnahmeantrag

Ich unterstütze die Ziele des Rachel Carson Alumni Association e.V. und beantrage die Aufnahme als ordentliches Mitglied.*
Ich erkenne die Satzung an.

Persönliche Daten

Nachname: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

E-Mail: _____

Telefon: _____

Website: _____

Berufliches Profil

Arbeitgeber: _____

Funktion: _____

Straße, Hausnummer (beruflich): _____

PLZ, Ort (beruflich): _____

E-Mail (beruflich): _____

Telefon (beruflich): _____

Website (beruflich): _____

Ehrenamtliches Engagement, Mitgliedschaften

E-Mails des Vereins sollen an folgende meiner E-Mail-Adressen geschickt werden

private E-Mail-Adresse

berufliche E-Mail-Adresse

Verwendung meiner Daten

Ich bin einverstanden mit

- der Weitergabe meiner Daten an andere Vereinsmitglieder auf deren Anfrage;
- der Aufnahme meiner Daten mit Foto in einem Mitgliederverzeichnis (gedruckt, digital, im Internet in einem geschlossenen Mitgliederbereich);
- der Veröffentlichung von Fotos von Veranstaltungen des Vereins, auf denen ich abgebildet bin, durch den Verein und das RCC im Internet (Website, Facebook, Twitter, Xing, LinkedIn) und in Druckwerken (Flyer, Broschüren, Zeitschriften).

Bezug zum Rachel Carson Center

- Ich bin Mitarbeiter oder ehemaliger Mitarbeiter des RCC
Tätigkeit: _____ von/bis: _____
- Ich bin ehemaliger Teilnehmer der akademischen Programme des RCC
 - Zertifikat Promotion Abschluss (Semester): _____
- Ich bin gegenwärtig Teilnehmer der akademischen Programme des RCC
 - Zertifikat Promotion von/bis (Semester): _____

Höhe des jährlichen Mitgliedsbeitrags **

Ich zahle einen jährlichen Beitragssatz von

- 30 Euro (regulär). 15 Euro (ermäßigt) und reiche Nachweise hierzu nach.
- _____ Euro (freiwillig). 0 Euro (Beitragsfreiheit) und reiche Nachweise hierzu nach.

SEPA-Lastschriftmandat

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE97ZZZ00002096818

Mandatsreferenz: wird gesondert mitgeteilt

Zahlungsart: Wiederkehrende Zahlung

Ich ermächtige den Rachel Carson Center Alumni Association e.V., Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Rachel Carson Center Alumni Association e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber: _____

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Ort, Datum, Unterschrift *** _____

Rachel Carson Center Alumni Association e.V.

Leopoldstr. 11a, 80802 München

alumni@rcc.lmu.de, <http://www.carsoncenter.uni-muenchen.de/alumni-networks/>

Sitz des Vereins: München, Registergericht: Amtsgericht München, VR 207492

Steuernummer: 143/220/81031, Finanzamt München

Bankverbindung: GLS Gemeinschaftsbank eG, BIC: GENODEM1GLS, IBAN: DE81 4306 0967 8205 5514 00

Hinweise

* Ordentliche Mitglieder können nur ehemalige und gegenwärtige Teilnehmer der akademischen Programme sowie ehemalige und gegenwärtige Mitarbeiter des Rachel Carson Center for Environment and Society der Ludwig-Maximilians-Universität München werden.

Die Fördermitgliedschaft steht allen natürlichen Personen, Personengesellschaften und juristische Personen offen, die den Verein unterstützen wollen. Hierfür ist ein gesonderter Aufnahmeantrag verfügbar.

** Beitragsfreiheit können derzeitige Teilnehmer der akademischen Programme oder gegenwärtige Mitarbeiter des RCC beantragen. Ebenfalls auf Antrag beitragsfrei sind Teilnehmer der akademischen Programme des RCC im Jahr des Abschlusses und im darauffolgenden Kalenderjahr.

Den ermäßigten Beitrag kann beantragen, wer die Voraussetzungen für die Beitragsfreiheit nicht erfüllt, jedoch als Studierender an einer Hochschule immatrikuliert oder arbeitslos ist.

In diesen Fällen müssen Nachweise beigebracht werden. Der Vorstand entscheidet über die Gewährung. Der Entfall der Voraussetzungen ist dem Vorstand unverzüglich mitzuteilen.

Derzeitige Studierende weisen ihren Status mittels Immatrikulationsbescheinigung (Zertifikat) oder Zulassungs-E-Mail des Koordinators (Promotion) nach. Ehemalige Teilnehmer sowie derzeitige und ehemalige Mitarbeiter können auf die Vorlage (letzte Seite) zurückgreifen. Diese Vorlage wird von uns an das RCC weitergeleitet und nach Bestätigung der Angaben durch das RCC an uns zurückgegeben.

*** Den Antrag (Seiten 1-2) sowie die ausgefüllte Vorlage für den Nachweis zur Zugehörigkeit zum Rachel Carson Center (Seite 5) entweder im Original an Rachel Carson Center Alumni Association e.V., Leopoldstr. 11a, 80802 München schicken, persönlich im RCC abgeben oder eingescannt an den Vorstand unter alumni@rcc.lmu.de senden.

Bitte entweder ein Foto beilegen oder am besten per E-Mail an alumni@rcc.lmu.de senden.

Datenschutzerklärung

Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. Art. 13 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

I. Definitionen

Verweise auf gesetzliche Vorschriften beziehen sich auf die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sowie das Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) in der ab dem 25. Mai 2018 geltenden Fassung. Sofern im Text der Begriff „Daten“ verwendet wird, sind jeweils allein personenbezogene Daten im Sinne der DS-GVO gemeint.

II. Verantwortlichkeit

Verantwortlich für die Verarbeitung personenbezogener Daten ist: Rachel Carson Center Alumni Association e.V., Leopoldstr. 11a, 80802 München, E-Mail: alumni@rcc.lmu.de.

III. Umgang mit Ihren Mitgliedsdaten

Wir verarbeiten Ihre Daten zum Zwecke der Begründung und Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses sowie zur Erfüllung gesetzlicher Anforderungen.

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung sind bei Verträgen mit natürlichen Personen Artikel 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO (Vorbereitung und Durchführung des Vertrags), bei Verträgen mit juristischen Personen Artikel 6 Abs. 1 lit. f) DS-GVO (berechtigtes Interesse, nämlich Kommunikation mit vertragsrelevanten Ansprechpartnern) sowie stets Artikel 6 Abs. 1 lit. c) DS-GVO (gesetzliche Pflichten, insbesondere steuer- und handelsrechtliche Vorschriften). Bei der Prüfung, Durchsetzung oder Abweisung von Ansprüchen ist Rechtsgrundlage Artikel 6 Abs. 1 lit. f) DS-GVO (berechtigtes Interesse, nämlich Durchsetzung von Ansprüchen oder Verteidigung gegen Ansprüche).

Empfänger von Daten können Banken sein für die Abwicklung von Zahlungen. Behörden können im Rahmen ihrer Aufgaben Empfänger sein, soweit wir zur Übermittlung von Daten verpflichtet oder berechtigt sind. Ferner können im Einzelfall Daten an Inkassodienstleister, Rechtsanwälte und Gerichte übermittelt werden.

Sämtliche vertrags- und buchungsrelevanten Daten werden gemäß steuer- und handelsrechtlicher Aufbewahrungsfristen für die Dauer von zehn Kalenderjahren nach Mitgliedschaftsende gespeichert.

Die Angabe von Daten ist für Interessenten an einer Mitgliedschaft sowie Mitglieder sowohl gesetzlich als auch vertraglich verpflichtend. Ohne Angabe von Daten kann das Mitgliedschaftsverhältnis nicht begründet und durchgeführt werden.

IV. Umgang mit Ihren zum Austausch freigegebenen Daten

Weiter verwenden wir die von Ihnen zum Austausch der Mitglieder untereinander freigegebenen Daten. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung dieser Daten ist Artikel 6 Abs. 1 lit. f) DS-GVO (Einwilligung). Empfänger sind die Mitglieder des Vereins. Die Daten werden für die Dauer von einem Jahr nach Mitgliedschaftsende gespeichert.

V. Umgang mit Ihren zur Veröffentlichung freigegebenen Daten

Außerdem verwenden wir die von Ihnen zur Veröffentlichung freigegebenen Daten. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung dieser Daten ist Artikel 6 Abs. 1 lit. f) DS-GVO (Einwilligung). Empfänger ist die Öffentlichkeit. Die Daten werden unbegrenzt gespeichert.

VI. Ihre Rechte

Als Interessent an einer Mitgliedschaft sowie als Mitglied unseres Vereins haben Sie nach der DS-GVO verschiedene Rechte, die sich insbesondere aus Art. 15 bis 18, 21 DS-GVO ergeben:

1. Recht auf Auskunft

Sie können Auskunft gem. Art. 15 DS-GVO über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. In Ihrem Auskunftsantrag sollten Sie Ihr Anliegen präzisieren, um uns das Zusammenstellen der erforderlichen Daten zu erleichtern. Bitte beachten Sie, dass Ihr Auskunftsrecht unter bestimmten Umständen gemäß der gesetzlichen Vorschriften (insbesondere § 34 BDSG) eingeschränkt sein kann.

2. Recht auf Berichtigung

Sollten die Sie betreffenden Angaben nicht (mehr) zutreffend sein, können Sie nach Art. 16 DS-GVO eine Berichtigung verlangen. Sollten Ihre Daten unvollständig sein, können Sie eine Vervollständigung verlangen.

3. Recht auf Löschung

Sie können unter den Bedingungen des Art. 17 DS-GVO die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen. Ihr Anspruch auf Löschung hängt u.a. davon ab, ob wir zur weiteren Verarbeitung Ihrer Daten verpflichtet oder berechtigt sind.

4. Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben im Rahmen der Vorgaben des Art. 18 DS-GVO das Recht, eine Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu verlangen.

5. Recht auf Widerspruch

Sie haben nach Art. 21 DS-GVO das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu widersprechen. Allerdings können wir dem nicht immer nachkommen, z.B. wenn wir Ihre Daten für die Geltendmachung von Rechtsansprüchen benötigen.

6. Recht auf Widerruf

Sofern wir Ihre Daten auf Grundlage einer Einwilligungserklärung verarbeiten, haben Sie jederzeit das Recht, diese Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die vor einem Widerruf durchgeführte Verarbeitung bleibt von dem Widerruf unberührt.

7. Recht auf Beschwerde

Unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs steht Ihnen das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde zu, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen datenschutzrechtliche Vorschriften verstößt.

Rachel Carson Center for Environment and Society
Leopoldstr. 11a
80802 München
GERMANY

[Datum]

Nachweis Zugehörigkeit für Rachel Carson Center Alumni Association e.V.

Sehr geehrte Damen und Herren,

bitte bestätigen Sie meinen nachfolgend angegebenen Bezug zum Rachel Carson Center und leiten dieses Dokument an den Rachel Carson Center Alumni Association e.V. weiter.

Vielen Dank und viele Grüße

[Unterschrift]

Nachname: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Ich bin derzeitiger Mitarbeiter oder ehemaliger Mitarbeiter des RCC

Tätigkeit: _____

Zeitraum (von/bis): _____

Ich bin ehemaliger Teilnehmer der akademischen Programme des RCC

Zertifikat Promotion

Abschluss (Semester): _____

[nachfolgend auszufüllen durch das RCC]

geprüft am: _____

durch: _____

...

[Stempel und Unterschrift]